



Universidad Nacional del Nordeste
Instituto de Servicios Sociales

REQUISITOS para solicitar EL FONDO COMPENSADOR

ADJUNTAR:

- * 1. FOTOCOPIA certificada de la **RESOLUCIÓN DE BAJA DEFINITIVA DE LA U.N.N.E.** de TODOS los CARGOS (DOCENTE Y NO DOCENTE)
- * 2. **FOTOCOPIA DE CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS Y REMUNERACIONES DE LA UNNE** (la que se presenta en ANSES y/o en el Instituto de Previsión de la Provincia. De c/u de los cargos desempeñados) (**Certificada**)
3. **FOTOCOPIA DEL ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA JUBILACIÓN** (Resolución que otorga el beneficio extendido por el ANSES O POR EL IPS)
- * 4. **CONSTANCIA** expedida por el Dpto. Personal del Instituto donde prestó servicios **de c/u de los cargos desempeñados en el mismo**, desde su ingreso al cese, detallando periodo abarcativo de los mismos, (día, mes y año) (de todas las facultades donde fue agente) y si apporto al Fondo Compensador en forma ininterrumpida.
- * 5. **FORMULARIO AMARILLO** DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADO DE TODAS LAS FACULTADES DONDE PRESTO SERVICIOS Y DE TODOS LOS CARGOS (DOCENTE Y NO DOCENTE)- DETALLAR SI COBRABA TÍTULO. (Un formulario por Instituto)
- * 6. Fotocopia certificada del **ÚLTIMO RECIBO de SUELDO en actividad**
7. Fotoc certificada del **RECIBO del PRIMER Haber Previsional.**
8. Fotocopia certificada del **DNI Anverso y reverso.**
- * 9. **Constancia de CUIL.**
- * 10. Completar **FORMULARIO DE APERTURA DE CUENTAS** para la acreditación de haberes
11. **NOTA solicitando el beneficio.**

TODAS LAS CERTIFICACIONES DEBEN SER REALIZADAS POR UN ESCRIBANO PÚBLICO Y/O ENTE EMISOR

DEPARTAMENTO REGISTROS, CLASIFICACIONES Y COMPUTOS

TEL: 4425402 / 4425407 interno 106